

Studerande- handbok

För dig som studerar på Grit Academy Yrkeshögskola

GRIT
ACADEMY

Värdegrund & likabehandling

Vår värdegrund genomsyrar allt Grit Academy är, gör och står för. Såväl undervisning och Lärande i arbete (LIA), som ledningsgrupps- och styrelsearbete vägleds av värdegrunden.

Utöver en tro på personlig utveckling och på var individs inneboende potential har vi en stark tro på olikheter. Vi är övertygade om att en mix av människor med olika kön och bakgrund ökar kreativiteten, utvecklingen och effektiviteten, samtidigt som det ger en bra studie- och arbetsmiljö. En trygg utbildnings- och arbetsmiljö är din rättighet som studerande hos oss, oberoende av kön, etnisk tillhörighet, religion, sexuell läggning, funktionshinder eller ålder. Titta gärna igenom vår Likabehandlingsplan.

ENGAGEMANG

Allt börjar med en önskan
att göra skillnad

PERSONLIG UTVECKLING

Vi tror på var individs
inneboende potential

PROFESSIONALISM

Med pedagogik & kunskap
främjar vi rätt kompetenser

T Med ett driv framåt kommer vi längre

→ Personlig utveckling

Vi tror på individens inneboende potential och på att du, med rätt stöd, kan nå längre än du tror. För att främja din fulla potential arbetar vi både med hårda och mjuka värden. Genom föreläsningar, övningar, seminarier och samtal stödjer vi din utveckling både på ett kunskapsmässigt och ett personligt plan.

Under din LIA får du möjlighet att arbeta vidare med din personliga utveckling och ditt lärande, samtidigt som du med stöd från din LIA-handledare får uppvisa praktiska och teoretiska färdigheter ute på en arbetsplats.

→ Professionalism

Att lära ut professionalism innebär att uppvisa professionalism. Vi uppvisar professionalism genom att bedriva en kunskapsorienterad akademi med ett tydligt kunskapsfokus och en hög standard vad gäller undervisning och arbetssätt. Vi arbetar aktivt för att ge dig bästa möjliga förutsättningar för lärande, detta genom att hålla en hög kvalitet på undervisningen och att ständigt vidareutveckla pedagogiska verktyg och kunskapsinnehåll.

Vår ledningsgrupp, bestående av arbetslivsrepresentanter, bidrar till att demonstrera vad professionalism innebär genom sin delaktighet i utbildningen. Din förståelse för professionalism i relation till din yrkesroll fördjupas under din LIA, då du får utöva professionella uppgifter som krävs för att bli yrkeskvalificerad.

→ Engagemang

Vi vill skapa en yrkeshögskola med fokus på kunskap, pedagogik och personlig utveckling – en skola som motsvarar arbetsmarknadens kompetensbehov. Våra arbetssätt och vår studie- och arbetsmiljö ska främja engagemang hos dig som studerande. Undervisningen ska verka engagerande, och främja nyfikenhet, reflektion och handlingskraft. När det blir dags för LIA ska LIA-perioden genomsyras av ett engagerande förhållningssätt; du som studerande ska uppvisa engagemang på din LIA-plats, och din LIA-handledare ska engagera sig i din utveckling och möjligheten att utveckla morgondagens kompetens.

→ Grit

Grit är ett utvecklingspsykologiskt begrepp myntat av den amerikanska forskaren och psykologen Angela Duckworth. På svenska kan begreppet översättas till karaktärsstyrka och konsten att inte ge upp. Begreppet betonar strävan efter att lyckas som mer betydande än talang och gener. Grit innefattar konsten att inte ge upp och att kunna hantera nederlag. Grit är således nyckeln till att uppnå sina mål – en inställning som är betydande för vår verksamhet.

I samtal med näringslivet och med ledningsgruppen framstår driv som en efterfrågad egenskap som det råder brist på hos arbetssökande. Därför är våra utbildningar, LIA och undervisning uppbyggda och utformade för att främja grit.

Studiemedel & studentrabatter

Att få ekonomin att gå ihop under sin studietid kan vara något av en utmaning. Studierabatter och framförallt studiemedel kan hjälpa dig en bit på vägen.

CSN

Som studerande på yrkeshögskola i Sverige kan du söka studiemedel från Centrala Studiestödsnämnden (CSN). CSN erbjuder både studielån och studiebidrag. Lånet måste betalas tillbaka i framtiden, men bidraget behöver inte betalas tillbaka. Du väljer själv om du vill ta både studielån och bidrag, eller enbart studiebidrag.

Ansökan görs på [CSNs hemsida](#). Här kommer några saker att tänka på när du fyller i din ansökan.

- Ange Yrkeshögskola som skolform, annars dyker inte Grit Academy upp i listan.
- Som omfattning anger du 100 YH-poäng per termin. 100 YH-poäng motsvarar en termins heltidsstudier.
- Vi rekommenderar dig att söka studiemedel för ett år (två terminer) i taget.

När du startar din utbildning hos oss intygar vi till CSN att du studerar hos oss fram till vårterminens slut. Innan du får studiemedlet utbetalt behöver du själv logga in på CSNs hemsida, eller i deras app, och göra en studieförsäkran. Vid slutet av läsåret redovisar vi ditt resultat till CSN.

Studentrabatt med Mecenatkortet

Som studerande vid en yrkeshögskola får du tillgång till **Mecenatkortet**, ett kort som erbjuder rabatter till dig som studerar.

Du som söker studiemedel från CSN får automatiskt tillgång till Mecenatkortet. Du kommer åt det digitala kortet genom att skapa ett konto hos Mecenat och verifiera dig med Mobilt Bank-ID.

Om du inte söker studiemedel från CSN behöver du ansöka om Mecenatkortet. För att göra det behöver du ett studieintyg – mejla din utbildningsledare så hjälper hen dig!

Inflytande som studerande

Vi värnar om att ta tillvara på dina erfarenheter och synpunkter. Oavsett utbildning ska du som studerande ha möjlighet till insyn i verksamheten och chans att påverka din utbildnings innehåll och genomförande.

Har du synpunkter eller förslag? Låt oss höra!

Längst ner i korridoren – mitt emot skrivaren – hänger en förslagslåda. Använd förslagslådan för att dela dina synpunkter anonymt.

Hur kan du som studerande påverka utbildningen?



Studeranderepresentanter

I början av läsåret utser klassen två studeranderepresentanter, en ordinarie och en suppleant. Representanterna för klassens talan på ledningsgruppsmöten och vid studeranderåd.

I studeranderådet, som sker varje månad, diskuterar studeranderepresentanterna skolan med utbildningsledare och operativ manager. Under ledningsgruppsmötena är studeranderepresentanternas roll att lyfta synpunkter å de studerandes vägnar. Ledningsgruppsmötena hålls minst två gånger per termin, och föregås med fördel av ett klassmöte för att ha möjlighet att diskutera utbildningens innehåll, upplägg, kvalitet och utvecklingsmöjligheter.



Anonyma utvärderingar

Vid kurs- och terminsslut får du en utvärderingsenkät. Sammanställda utvärderingar kommer att presenteras för studeranderepresentanterna på kommande ledningsgruppsmöte, följt av en diskussion om möjliga förbättringsområden. Utvärderingarna delges även kursansvarig utbildare för att ge hen möjlighet att utvecklas.

Alla enkäter och sammanställningar är helt anonyma.



Individuella samtal

Som studerande erbjuds du varje termin ett individuellt samtal med utbildningsledare. Har du behov av ytterligare stöd är du alltid välkommen att höra av dig till din utbildningsledare.

Personal

Vår personal har ett lyhört förhållningssätt gentemot dig som studerande. Att fånga upp åsikter och synpunkter är en viktig del i personalens arbete, och du är alltid välkommen att dela med dig av dina tankar och förslag.

LIA

– lärande i arbete

Under din LIA får du möjlighet att prova på arbetslivet och den bransch du utbildar dig inom. Syftet med LIA-kurserna är att du ska få lära dig i en verklig miljö, vilket ger dig möjlighet att vidareutveckla kunskaper, färdigheter och kompetenser.

LIA en viktig del i din yrkeshögskoleutbildning. Under din LIA får du värdefulla, praktiska erfarenheter från arbetslivet. Samtidigt ger LIA dig goda möjlighet att knyta kontakter och att få in en fot på arbetsmarknaden.

LIA utgör **minst 25%** av hela utbildningen, alltså minst 20 veckor. En vecka består av 30–40 timmar. Det innebär att du vid examen har minst 600 timmars relevant arbetslivserfarenhet med dig i bagaget.

Du som studerande väljer själv vilket företag du vill göra din LIA på. Din utbildningsledare finns vid din sida för att stötta dig i ditt sökande, och för att ge dig tips och svara på dina frågor.



Börja gärna fundera på var du vill göra din LIA redan nu. Ju tidigare du börjar söka LIA-plats, desto större är chansen att du hamnar på ett företag som du finner intressant. Du hittar datum för när du har LIA i årshjulet för din utbildning.

Din åsikt är viktig

Vi månar om dina åsikter och din feedback. Med feedback från dig kan vi åtgärda eventuella problem och fortsätta att utvecklas.

Enklaste sättet för dig att dela med dig av dina synpunkter är att fylla i den kursutvärdering som du får efter avslutad kurs. Vill du ge förbättringsförslag på annat än en kurs är du alltid välkommen att kontakta oss, per mejl eller personligen. Tillsammans skapar vi en god studiemiljö där du är viktig!

A-Ö

A

Adress till skolan är Ledeburgsgatan 5, våning 4, 211 55 MALMÖ

Adressändring, namnändring eller byte av telefonnummer ska meddelas till skolan.

Allmän information är en "kurs" i Google Classroom där du hittar nyttig information såsom kvalitetsdokument, riktlinjer, årshjul, blanketter och kontaktuppgifter.

Arbetsmiljön inkluderar allt som påverkar dig i dina studier hos oss. Utbildningsanordnare Eric Badeur bär huvudansvaret för arbetsmiljön.

▸ Har du synpunkter på arbetsmiljön? Ta upp det med din klassrepresentant eller med ansvarig utbildningsledare.

B

Betyg sätts senast tre veckor efter avslutad kurs. Betygsskalan består av VG (Väl godkänt), G (Godkänt) och IG (Icke godkänt). Har du inte deltagit alls får du inget betyg, och istället anges US (Underlag saknas).

Borttappade föremål? Om föremålet försvunnit i Grit Academys lokaler – kontakta din utbildningsledare.

Brandlarmsrutiner, se Utrymningsplan.

C

CSN är den myndighet i Sverige som hanterar studiestöd. För mer info, se [uppslaget om CSN](#).

Case, även kallat fallstudier, används ofta som pedagogisk metod på Grit Academy. Genom case-metodik ställs du som studerande inför realistiska problem som omfattar kunskapsområden från pågående och tidigare kurser.

E

E-post är vår formella och primära kommunikationskanal. Du kommer att få en personlig e-postadress (förnamn.efternamn@gritacademy.se), som vi förväntar oss att du läser minst en gång om dagen.

Examination kan ske på olika sätt, såsom genom salstentor, hemtentor, rapporter (i grupp eller individuella) eller inlämningsuppgifter. Varje kurs innehåller en eller flera kunskapskontroller gentemot kursmålen. Vilken examination som gäller för kursen specificeras i kursplanen.

Examensbevis för yrkeshögskoleexamen utfärdas till dig som med godkända betyg fullgjort alla kurser och moment som ingår i utbildningen (senast 6 månader efter examensdatum för utbildningen). Examensbeviset utfärdas av utbildningens ledningsgrupp.

Expeditionstider framgår på skylten på utbildningsledarnas dörr.

F

Felanmälan av trasig utrustning görs till din utbildningsledare.

Frånvaro anmäls till den undervisande utbildaren. Vid kortare frånvaro bör du föra en dialog med utbildaren om möjligheten att klara kursen. Vid längre frånvaro upprättas ett möte med din utbildningsledare för att klargöra anledningen till frånvaron och se på möjligheterna att förbättra situationen. Tillsammans gör ni en handlingsplan i syfte att klara missade kurser.

Försening är störande både för dina klasskamrater och din utbildare. Se därför till att komma i tid till salslektionerna. Kommer du för sent är det möjligt att du får vänta utanför till första rasten innan du blir insläppt i klassrummet.

Fusk och plagiering kan leda till tillfällig avstängning. Vid konstaterat fusk rivs det moment där du har fuskat och du kommer att behöva göra om uppgiften eller omtentan från grunden. Var därför noga med att inte fuska eller plagiera. Läs gärna igenom våra [rutiner för fusk och plagiat](#).

G

Google Classroom är vår lärportal. Varje kurs har ett eget rum, där du hittar kursplanen och kursplaneringen, inklusive information om schema, kurslitteratur och utbildare. I klassrummet "Allmän information" hittar du exempelvis kontaktuppgifter, blanketter och anmälan till nästa omtentatillfälle.

H

Handledare under LIA-perioderna är medarbetare på den arbetsplats där du har din LIA. Handledaren har som uppgift att hjälpa dig att uppnå kursmålen.

I

Information till dig som studerande på Grit Academy hittar du i första hand i Google Classroom-kursen "Allmän information". Viss information skickas via e-post. Betydande uppdateringar meddelas alltid via e-post.

Inlämningsuppgifter lämnas in i respektive kurs i Google Classroom.

IT-support. Om du stöter på informations-tekniska problem – kontakta utbildningsledaren.

K

Klassmöten utlyses av klassens studerande-representanter. På klassmötena diskuteras skolfrågor som kvalitet, innehåll och utvecklingsförslag. Diskussionerna förs sedan vidare till utbildningsledare och ledningsgrupp.

Kostnader – hit hör personligt kursmaterial såsom dator, anteckningsmaterial, resor och kostnader förknippade med LIA och praktiska moment. Själva utbildningen är kostnadsfri.

Kursmaterial anges i kursplaneringen. Har du frågor om kursmaterialet? Vänd dig till utbildaren.

Kursplan. Samtliga kurser har en kursplan, vilka du hittar i Google Classroom. I kursplanen ingår kursens syfte, mål och innehåll. Eventuella kursplansändringar initieras och beslutas av ledningsgruppen.

L

Ledighet. Studierna bedrivs 20 veckor per termin. Utöver det 12 veckor långa sommaruppehållet finns – precis som för andra eftergymnasiala utbildningar – ingen ytterligare ledighet. Om du behöver vara ledig under mer än en dag, vänligen meddela din utbildningsledare.

Ledningsgruppen beslutar om utbildningens innehåll, kvalitetssäkrar och följer upp utbildningens upplägg och genomförande. Ledningsgruppen består av arbetslivs-representanter, personal från Grit Academy och studeranderepresentanter.

Lektionssalarna kan utnyttjas helgfria vardagar klockan 8.00–17.00.

LIA står för Lärande i arbete. Vill du läsa mer om LIA – hoppa till uppslaget om LIA.

LIA-rapporten författar du under din LIA. Planera upp tidsåtgången i samråd med din LIA-handledare. Först när LIA-rapporten är godkänd får du slutbetyg på din LIA.

Lokalvård i aspekter av att hålla rent och plocka undan disk efter sig hjälps vi åt med. Skolan har även lokalvårdare som städar regelbundet.

Läromedel såsom litteratur, pennor och block står du själv för. Kursens litteraturlista meddelas senast tre veckor innan kursstart.

Lärportalen är Google Classroom. För mer info, se rubriken Google Classroom.

M

Mat kan förvaras i kyl och frys i pentryt. Använd gärna våra mikrovågsugnar för att värma din mat. Kom ihåg att vi hjälps åt att hålla rent; ställer smutsig disk i diskmaskinen, sätter igång den om den är full och tömmer vid behov.

Marknadsföring är som bäst när den är genuin och ärlig. Som studerande blir du trovärdig. Därför ser vi gärna att du taggar oss i dina inlägg och händelser, delar vårt content och tipsar oss om hemsidor, plattformar eller andra ställen där du tycker att vi borde synas. Och följ oss gärna på Instagram, Facebook och LinkedIn!

Årligen anordnar vi öppet hus för blivande studerande, eller deltar vid utbildningsmässor. Din närvaro vid dessa mässor är oerhört viktig – vi välkomnar ditt engagemang med öppna armar.

Mobiltelefoner stör koncentrationen, och ska därför vara ljudlösa eller avstängda på lektionstid.

N

Närvaro är en stark framgångsfaktor. Statistik visar att studerande som inte närvarar vid lektionstillfällena oftare misslyckas med att uppnå godkänt betyg. Grit Academy har inte allmän obligatorisk närvaro. Däremot innehåller kurserna obligatoriska moment.

Nätverk, trådlöst, finns i skolans lokaler.

O

Obligatoriska moment förekommer på samtliga kurser. De obligatoriska momenten krävs för att utbildaren ska få underlag för betygsättning. Vilka moment som är obligatoriska framgår av kursplanen.

Omtenta får göras två gånger. Får du lcke godkänt på ditt andra omtentaförsök kommer du att bokas in för ett möte med utbildningsledare.

Samma betygsnivåer gäller på omtenta som vid ordinarie tentamen (IG, G, VG). Har du fått IG har du möjlighet att vid en omtentamen höja detta betyg till såväl G som VG.

R

Rökning är inte tillåten i direkt anslutning till gatuentrén på Ledeburgsgatan 5. Hyresvärden har satt upp askkoppar runt hörnet vid entrén, som du som rökare ombeds nyttja. Inga fimpar får slängas på marken.

S

Schema hittar du i Google Classroom. Schemalagd tid är oftast 09.00–16.30, men undantag kan förekomma. Anslut din Grit-mejl till din digitala kalender för att prenumerera på ditt schema. Att schemat läggs med viss framförhållning kan medföra smärre schemaändringar. Ändringar meddelas via Google Classroom och mejl, samt ändras i din kalenderprenumeration.

Sjukanmälan ska göras vid sjukdom som sträcker sig längre än en dag. Sjukanmäl dig genom att mejla både din utbildningsledare och kursansvarig utbildare. Sjukdom under LIA-period anmäls till handledare på företaget och till utbildningsledare. Kom ihåg att även friskanmäla dig till oss på skolan under din LIA-period.

Sjukskrivning vid sjukdom som pågår mer än 14 dagar kan påverka ditt studieresultat, varför det ska anmälas både till din utbildningsledare och till CSN. Kom ihåg att bifoga ett läkarintyg.

Studerandeinflytande, se kapitlet **Inflytande som studerande**.

Studeranderepresentanter deltar i ledningsgruppens arbete. Varje klass ska ha två studeranderepresentanter, en ordinarie och en suppleant.

Studieavbrott anmäls genom att fylla i en avbrottsblankett. Du hittar blanketten i Allmän information i Google Classroom. När blanketten är inlämnad till din utbildningsledare anmäler du, om du får studiemedel, ditt studieavbrott till CSN. Det är viktigt att du anger samma datum för studieavbrott både på blanketten och till CSN.

Studiesamtal – samtal om hur du ser på din utbildning och framtid – hålls med din utbildningsledare efter önskemål. Under dessa tillfällen har du möjlighet att utvärdera din egen utbildning och utveckling.

Studieplanen presenteras i form av ett årshjul, som du hittar i Google Classroom-kursen Allmän information. I studieplanen presenteras kursernas ordning, poäng och datum.

Studieuppehåll måste ha ett start- och slutdatum. För att ett studieuppehåll ska beviljas krävs giltiga skäl. Provanställning anses sällan vara ett giltigt skäl. För att efterfråga ett studieuppehåll - fyll i avsedd blankett och lämna till utbildningsledaren, som återkommer med beslut. Blanketten finns i Google Classroom, Allmän information.

Synpunkter och förbättringsförslag är alltid välkomna. Läs mer på uppslaget om **studerandeinflytande**, eller använd förslagslådan i lokalen, belägen mitt emot skrivaren.

T

Tentamen är en vanligt förekommande examinationsform. Tentamensbetyg ingår i slutbetygsunderlaget och kombineras ofta med andra examinationsformer (se Examination).

Under tentamen måste mobilen vara ljudlös eller avstängd. Inga mobiler, väskor eller jackor får finnas inom räckhåll för dig när du skriver tentamen. Om miniräknare behövs kommer vi att tillhandahålla det.

Tillgänglighet är en viktig fråga. Som studerande inom yrkeshögskolan har du vid behov rätt till särskilt pedagogiskt stöd. Du har alltid möjlighet att boka in ett möte med utbildare eller utbildningsledare för samtal eller resurstillfälle. För att vi ska kunna erbjuda bästa möjliga hjälp behöver vi att du mejlar oss dina frågor tre dagar innan inbokad möte.

U

Undervisningstid. Våra utbildningar är på heltid. Varje utbildning har i snitt 15 timmar lärarledd undervisning per vecka. Resterande timmar förväntas du ägna åt egna studier, samt grupparbete, klassmöten, kursöverskridande föreläsningar och studiebesök.

Utbildningsbevis kan utfärdas till den som inte fullgjort vad som krävs för en yrkeshögskoleexamen. Kontakta din utbildningsledare för hjälp.

Utbildningsledaren ansvarar för utbildningens helhet och har personlig kontakt med dig, utbildare, gästföreläsare, handledare och ledningsgrupp. Utbildningsledaren följer även upp utbildningens genomförande och din läroprocess.

Utvecklingssamtal erbjuds en gång per termin. I slutet av termin tre erbjuder vi även strukturerade utvecklingssamtal, där du har möjlighet att utvärdera din egen utbildning och utveckling genom samtal om resultatuppfyllelse, personlig utveckling, rapportering och framtidsplaner.

Utvärderingar är mycket viktiga för oss på Grit Academy. För att möjliggöra utveckling och förbättring av skolan och utbildningen krävs det att du deltar. Efter varje avslutad kurs och termin får du ett utvärderingsformulär på din mejl. Sammanställningen av utvärderingarna delges utbildaren och ledningsgruppen. Vid behov kan även muntliga utvärderingar förekomma.

Utrymningsplan finns uppsatt precis innanför ingången, på vänster sida. En eventuell utrymning följer nedanstående rutiner.

1. Utrymning sker skyndsamt genom närmsta utrymningsväg. Val av riktning och trapphus avgörs utifrån var rök och brand finns. Hissen får inte användas.
2. Utbildaren lämnar lektionssalen sist, tar med sig närvarolistan och ser till att lokalen är tom.
3. Grit Academys personal kontrollerar köken, toaletter och uppehållsrum.
4. Uppsamling för samtliga sker på Betaniaplan/Ledeburgsgatan, mitt emot gatuentrén till Ledeburgsgatan 5. Utbildaren kontrollerar närvaron i studerandegruppen och meddelar snarast uppgifter om saknade studerande till Grit Academys personal, företrädesvis till den ansvariga utbildningsledaren.
5. Platschef stämmer av med den ansvariga för våningen om utrymningen från respektive plan är genomförd.
6. Platschef konfererar med ansvarig utrymningsledare om fortsatta åtgärder. Klartecken ges från räddningstjänstens befäl till utrymningsledaren som i sin tur ger klartecken till verksamhetsansvariga.
7. Studerande och personal meddelas så snart det är möjligt om vad som kommer att ske. Det är viktigt att ge fortlöpande information om vad som händer.
8. Platschef beslutar om fortsatt aktivitet.
9. Ingen får lämna Betaniaplan/Ledeburgsgatan innan besked har getts.

V

Värdesaker bör inte lämnas utan uppsikt. Grit Academy ansvarar inte för förlorade värdesaker.

Y

Yrkeshögskola är en eftergymnasial yrkeshögskoleutbildning som sedan den 1 juli 2009 regleras av Myndigheten för yrkeshögskolan. På deras hemsida hittar du lag, förordning och annan information för dig som studerar.

Få koll på din utbildning

Osäker på vad det egentligen är du ska läsa? Kika i kursplanerna för att se vad kurserna innehåller, och i årshjulet för att se när du kommer att läsa respektive kurs.

Du hittar både utbildningsspecifika årshjul och kursplaner nedan.

- **Javautvecklare**
- **Front end webbutvecklare**
- **Webbutvecklare inriktning e-handel**
- **B2B-säljare**

Har du frågor?

Kontakta oss på admin@gritacademy.se
eller ring Eric på 073-697 00 95